

Согласовано:  
Начальник МУ СЗН

 О.А. Янина



Утверждено *Министерство № 258 от 29.12.18,*  
Директор МБУ «Комплексный центр»

 Е.В. Мылкина.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ "СОЦИАЛЬНОЕ ТАКСИ" ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления услуг Службой "Социальное такси" (далее по тексту – Служба) по обслуживанию инвалидов, и других маломобильных категорий граждан Чесменского муниципального района.

2. Служба создана в МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Чесменского муниципального района (далее по тексту – МБУ «Комплексный центр»), и входит в состав отделения срочного социального обслуживания.

3. Служба предназначена:

3.1. для оказания действенной и конкретной помощи в наиболее полном удовлетворении потребностей инвалидов и других маломобильных категорий граждан Чесменского муниципального района в социальных транспортных услугах по доставке к социально-значимым объектам инфраструктуры Чесменского района (Приложение № 1);

3.2. для создания и поддержания условий интеграции инвалидов, детей инвалидов и граждан пожилого возраста в общественную жизнь, поддержания жизненной активности пожилых людей, а так же для реализации комплекса социокультурных мероприятий и акций для отдельных категорий граждан района (организация экскурсий, организация посещений краеведческого музея, ФОКа, организация доставки на благотворительные мероприятия и т.п.);

3.3. для доставки граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих на отдаленных административных территориях Чесменского муниципального района в отделение дневного пребывания » с.Чесмы.

4. Служба осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Управлением социальной защиты населения администрации Чесменского муниципального района, другими структурными подразделениями МБУ

«Комплексный центр», общественными организациями, главами сельских поселений.

5. Информирование инвалидов и маломобильных категорий граждан Чесменского муниципального района об оказании услуг Службой осуществляется МБУ «Комплексный центр».

6. В своей деятельности Служба руководствуется нормативно-правовыми документами и указаниями, обязательными для МБУ «Комплексный центр» (в соответствии с его уставной деятельностью), а также настоящим Положением.

7. Штат Службы комплектуется согласно штатного расписания МБУ «Комплексный центр».

8. Финансирование деятельности Службы осуществляется за счет средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных целевых программ.

9. Услуги Службы предоставляются автотранспортом, состоящем на балансе МБУ «Комплексный центр».

10. Услуги Службы предоставляются на бесплатной основе.

11. Контроль за деятельностью Службы и качеством предоставления услуг осуществляется директором МБУ «Комплексный центр».

## **II. Категории граждан, имеющих право на получение услуги «Социальное такси»**

12. Право на получение услуги имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории Чесменского муниципального района (далее по тексту - заказчик услуги):

- участники и инвалиды Великой Отечественной войны, а также приравненные к ним лица (при необходимости с сопровождающим лицом);

- инвалиды 1, 2, 3 группы (при необходимости с сопровождающим лицом);

- пенсионеры и инвалиды, находящиеся на надомном социальном обслуживании в МБУ «Комплексный центр» (при необходимости с сопровождающим лицом);

- дети-инвалиды и сопровождающие их лица;

- ~~эти~~ из социально - неблагополучных семей и сопровождающие их
- инвалиды, ветераны войны и труда Чесменского муниципального района, являющиеся членами общественных организаций;
- другие категории граждан, пенсионеров и семей, находящиеся в трудной жизненной ситуации и остро нуждающиеся в данном виде помощи.

### 13. Услуга не предоставляется:

- лицам, имеющим заболевания, представляющие опасность для окружающих;
- лицам, имеющим психические заболевания;
- лицам, находящимся в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

### III. Порядок предоставления услуги «Социальное такси»

14. Прием заявок на предоставление услуги осуществляется специалистом по социальной работе отделения срочного социального обслуживания поданным в МБУ «Комплексный центр» при личном обращении, посредством телефонной связи, либо на основании ходатайства председателей общественных организаций.

15. Для принятия решения о предоставлении услуги, указанной в подпункте 3.1 раздела I настоящего Положения, заказчику услуги необходимо предоставить в МБУ «Комплексный центр» следующие документы:

- личное заявление, с описанием трудной жизненной ситуации и причины обращения за услугой, с указанием фактического места проживания и телефона;

16. Заявление на предоставление услуги регистрируется специалистом отделения срочного социального обслуживания в журнале учета обращений граждан по услуге «Социальное такси».

17. Для принятия решения о предоставлении услуги, указанной в подпункте 3.2 раздела I настоящего Положения, заказчику услуги необходимо предоставить в МБУ «Комплексный центр» ходатайство о предоставлении транспорта с указанием места назначения, даты и время выезда, количества человек, желающих воспользоваться услугой.

В случае отказа от заявки, заказчик услуги, устно либо в письменной форме, обязан сообщить об этом в МБУ «Комплексный центр» не менее чем за два дня до даты назначенного выезда.

#### IV. Режим работы службы

25. Режим работы службы соответствует режиму работы МБУ «Комплексный центр»;
26. Оказание услуги производится только в рабочие дни недели;
27. Работа в выходные и праздничные дни может производиться в исключительных случаях, по согласованию с директором МБУ «Комплексный центр», с соблюдением предусмотренных законодательством трудовых прав работников.



Продублировано и продублировано

интернет(с/а)

Е.В. Малинина